

Birgit Dickemann-Weber

Ausbildung der Ausbilder AdA (IHK)

VORBEREITUNG AUF DIE

AUSBILDEREIGNUNGSPRÜFUNG NACH AEVO

mit allen Handlungsfeldern und
Auszügen aus den wichtigsten Gesetzestexten

Bibliografische Information der Deutschen Nationalbibliothek:

Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie. Detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.d-nb.de> abrufbar.

Die Werke des Verlags sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte bleiben vorbehalten. Jede Vervielfältigung, Verbreitung, öffentliche Zugänglichmachung und öffentliche Wiedergabe in sonstiger Weise zu kommerziellen Zwecken (wie dies nach derzeitiger Rechtsauffassung bei gebührenfinanzierten Zertifikatskursen und sonstigen Weiterbildungsangeboten vorliegt) stellt eine Verletzung des Urheberrechts (UrhG) dar. Jede Verwertung, die nicht ausdrücklich vom Urheberrechtsgesetz zugelassen ist, bedarf der vorherigen Zustimmung des Verlags.

Quellenangaben sind für alle Nutzungen im Rahmen des § 60a UrhG verbindlich!

Der Text enthält in der Regel Gruppenbezeichnungen, Berufsbezeichnungen etc. nur in der männlichen Form. Dies dient der sprachlichen Vereinfachung, um sperrige Doppelformulierungen wie Ausbilder/Ausbilderin zu vermeiden und so den Text lesbarer zu gestalten. Selbstverständlich werden Ausbilderinnen in unserem Lehrbuch völlig gleichberechtigt angesprochen.

Keine Publikation ist perfekt und fehlerfrei. Anregungen, konstruktive Kritik und sonstige Verbesserungsvorschläge unserer Leser sind daher willkommen und werden gerne aufgenommen. Kontaktieren Sie uns bei Bedarf unter der unten genannten E-Mailadresse.

© Dickemann-Weber GmbH & Co. KG, Erlenbach b. Kandel

2., überarbeitete Auflage 2020

ISBN 978-3-943772-58-6

Autor: Birgit Dickemann-Weber

Satz: Dickemann-Weber GmbH & Co.KG

Foto Umschlag: © Production Perig - Fotolia.com

Webseite: <http://dickemann-weber.com>

E-Mail: info@dickemann-weber.com

Inhalt

1	Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen	13
1.1	Vorteile und Nutzen betrieblicher Ausbildung	15
1.2	Planung des betrieblichen Ausbildungsbedarfs	25
1.3	Strukturen des Berufsbildungssystems	31
1.3.1	Struktur des Bildungssystems	31
1.3.2	Duales System der Berufsausbildung	37
1.3.3	Weitere Formen der beruflichen Erstausbildung	40
1.4	Ausbildungsberufe auswählen	41
1.5	Eignung des Betriebs für die Ausbildung	46
1.5.1	Persönliche und fachliche Eignung der Ausbildungsbeteiligten	46
1.5.2	Eignung der Ausbildungsstätte	51
1.5.3	Überbetriebliche Ausbildung und Verbundausbildung	52
1.5.4	Teilzeitberufsausbildung	55
1.5.5	Aufgaben der zuständigen Stelle	57
1.6	Berufsvorbereitende Maßnahmen	60
1.7	Beteiligte und Mitwirkende an der Berufsausbildung	65
2	Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken	71
2.1	Ausbildungsplan erstellen	73
2.1.1	Ausbildungsrahmenplan	73
2.1.2	Betrieblicher Ausbildungsplan	77
2.1.3	Gesamtversetzungsplan	80
2.1.4	Struktur der Ausbildungsberufe	81
2.2	Betriebliche Interessenvertretung	84
2.3	Kooperation mit der Berufsschule	89
2.4	Kriterien und Verfahren zur Auswahl von Auszubildenden	92
2.4.1	Möglichkeiten der Anwerbung	93
2.4.2	Anforderungskriterien	93

2.4.3	Bewerbersauswahlverfahren	96
2.5	Berufsausbildungsvertrag abschließen	102
2.5.1	Ausbildungsvertrag	102
2.5.2	Regelungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes	112
2.5.3	Eintragung des Ausbildungsvertrages in das Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse	118
2.6	Durchführen von Teilen der Berufsausbildung im Ausland	122
3	Ausbildung durchführen	125
3.1	Lernförderliche Bedingungen schaffen	127
3.1.1	Gestaltung von Lernprozessen	127
3.1.2	Stärkung der Motivation	132
3.1.3	Transfersicherung	134
3.1.4	Vermittlung von Lern- und Arbeitstechniken	138
3.1.5	Feedback	141
3.1.6	Führungsverhalten	142
3.2	Einführung und Probezeit planen	148
3.3	Lern- und Arbeitsaufgaben entwickeln	156
3.3.1	Lernen in Arbeits- und Geschäftsprozessen	156
3.3.2	Didaktische und methodische Prinzipien	161
3.3.3	Lernziel, Lernzielarten	164
3.4	Ausbildungsmethoden und -medien einsetzen	170
3.4.1	(Ausbildungs-)Methoden	170
3.4.2	Ausbildung in Gruppen	190
3.4.3	Ausbildungsmittel und Ausbildungsmedien	195
3.4.4	E-Learning	198
3.5	Auszubildende bei Lernschwierigkeiten unterstützen	200
3.5.1	Lernschwierigkeiten	200
3.5.2	Ausbildungsbegleitende Hilfen	204
3.6	Zusatzqualifikationen nutzen	207
3.6.1	Leistungsstarke Auszubildende	207
3.6.2	Verkürzung der Ausbildungszeit und vorzeitige Zulassung zur Abschlussprüfung	209
3.7	Soziale und persönliche Entwicklung von Auszubildenden fördern	211
3.7.1	Berücksichtigung von Sozialisationsinstanzen und Umwelteinflüssen	211
3.7.2	Entwicklung und entwicklungstypisches Verhalten	214

3.7.3	Förderung von Kommunikation	217
3.7.4	Erkennen von Verhaltensauffälligkeiten und typischen Konflikten	218
3.7.5	Konflikte in der Ausbildung	221
3.7.6	Ausbildungsabbrüche und Schlichtungsmöglichkeiten	227
3.8	Leistungen bewerten, Beurteilungsgespräche führen	229
3.8.1	Erfolgskontrollen	229
3.8.2	Beurteilung	233
3.8.3	Beurteilungsgespräch	237
3.8.4	Ausbildungsnachweis als Hilfsmittel der Ausbildungserfolgskontrollen	239
3.9	Interkulturelle Kompetenzen fördern	243
4	Ausbildung abschließen	247
4.1	Auszubildende auf die Abschlussprüfung vorbereiten	248
4.1.1	Zwischenprüfung, Abschlussprüfung, gestreckte Prüfung	248
4.1.2	Prüfungsausschuss	252
4.1.3	Prüfungsvorbereitung	253
4.2	Zur Abschlussprüfung anmelden	255
4.3	Zeugnis erstellen	261
4.4	Über Weiterbildungsmöglichkeiten informieren	268
5	Gesetzestexte	273
5.1	Ausbildereignungsverordnung (AEVO)	274
5.2	Berufsbildungsgesetz (BBiG) - Auszug	276
5.3	Jugendarbeitsschutzgesetz (JArbSchG) -Auszug	289
	Anlagen	299
	Literaturhinweise	300
	Abkürzungsverzeichnis	301
	Stichwortverzeichnis	302